

William Del Negro

Via Piave, 110
33035 Martignacco -(UD)

T +39-0432-657293
C +39-347-2463116

william@delnegro.it

PROFILO

Sono una persona dinamica, propositiva, creativa ed ambiziosa. Il mio obiettivo è lavorare, come imprenditore o come dipendente, in una azienda dinamica, moderna, aperta al cambiamento ed alle nuove tecnologie, sensibile alle politiche ambientali, dove la soddisfazione del cliente ma anche del dipendente sono al primo posto. Credo nel lavoro di squadra per il raggiungimento di grandi obiettivi. Sono convinto che il personale di una azienda non sia un costo ma deve essere un investimento per il successo dell'azienda stessa; un ambiente sereno, dove chi lavora è sempre stimolato e motivato (non necessariamente solo economicamente ma soprattutto psicologicamente), è sicuramente un ambiente di successo.

Negli anni ho imparato che il tempo è un bene prezioso e per questo vorrei poter mettere a disposizione le mie conoscenze e capacità in modo dinamico gestendo al meglio il lavoro nell'arco della giornata sfruttando tutte le tecniche di smart working.

La mia formazione nell'ambito sia commerciale che informatico con approccio al Design Thinking ha sviluppato in me la capacità di analisi del problema per trovare soluzioni efficienti. La conoscenza e la continua formazione è per me molto importante. Mi piace avere una conoscenza approfondita di ciò che faccio informandomi anche autonomamente. Le mie passioni principali sono l'informatica (a livello di sviluppo, ideazione di nuove soluzioni ed applicazioni ed analisi del problema), tutto ciò che è innovazione, e la fotografia (in particolare Street Photography, ritratti e paesaggi del Regno Unito ed Irlanda).

I rapporti interpersonali per me sono molto importanti. Ritengo di essere una persona socievole, altruista ed amichevole con grande capacità di ascolto. Le opinioni, le esigenze e le necessità degli altri, intesi come clienti o destinatari del mio lavoro, sono per me prioritarie.

Sono una persona disabile in quanto affetto da nanismo diastrofico. Tale disabilità e la mia forza di volontà mi consentono comunque di avere una mia autonomia. Sono automunito, deambulo senza utilizzo di sedia a rotelle o altri ausili, non sono soggetto ad assenze lavorative frequenti o prolungate connesse alla mia patologia.

ESPERIENZA

WillEasy srl - Startup Innovativa a Vocazione Sociale - da agosto 2018 ad oggi

Presidente del CdA dalla costituzione ad oggi.

La costituzione e gestione della startup mi ha permesso di acquisire conoscenza in campo di gestione imprenditoriale ma soprattutto approfondire e sviluppare i temi relativi all'oggetto sociale della startup in particolare l'accessibilità nel senso più ampio del termine, l'universal design, i risvolti dei temi legati all'accessibilità in ambito turistico e di promozione dei territori.

PrimaCassa Credito Cooperativo FVG, già BCC del Friuli Centrale - Martignacco - dal 1996 ad oggi

Attualmente Quadro Direttivo presso l'Area Organizzazione, Ufficio Logistica ed Economato.

- Ufficio Logistica ed Economato (dal 2006 al 2017 addetto, dal 2018 al 30.04.2019 Responsabile, dal 01.05.2019 ad oggi addetto per rinuncia volontaria connessa alla necessità di flessibilità per la gestione della...)
 - ▶ Gestione dei fornitori
 - ▶ Predisposizione contratti di appalto e fornitura
 - ▶ Revisione contratti in essere
 - ▶ Gestione immobili
 - ▶ Coordinamento attività per apertura nuove succursali
 - ▶ Controllo dei costi
 - ▶ Sicurezza anticrimine

- Addetto organizzazione e sistemi ed amministratore di sistema (dal 2015 al 2017)
 - ▶ Amministratore di sistema
 - ▶ Creazione e manutenzione profili utenti
 - ▶ Gestione sistemi informativi aziendali
 - ▶ Rapporti con sistemisti e software house
 - ▶ Assistenza informatica di base ai colleghi
 - ▶ Predisposizione regolamenti, piani operativi e policy ICT
 - ▶ Estrazione e gestione dati in ambiente AS/400, MySQL, Excel,
 - ▶ Configurazione software applicativi in ambito bancario

- Addetto controllo di gestione (dal 2004 al 2017)
 - ▶ Predisposizione budget per la rete di succursali
 - ▶ Analisi andamenti e confronti con i sistemi bancari regionale e nazionale
 - ▶ Collaborazione nella redazione del piano strategico aziendale
 - ▶ Monitoraggio e verifica degli obiettivi strategici e di budget Controllo costi e conseguenti manovre per la riduzione degli stessi tramite revisione contratti di fornitura, proposte di modifica dei processi aziendali al fine di renderli più efficienti, proposte di investimenti con l'obiettivo di raggiungere delle economie future.
 - ▶ Membro del comitato ALM (Asset and Liability Management)
 - ▶ Predisposizione reportistica periodica sull'andamento aziendale per la direzione ed il Consiglio di amministrazione.
 - ▶ Attuazione di tutto ciò che prevedono le normative in materia di Trasparenza Bancaria e Privacy

- Gestione sito internet aziendale e social networks (dal 1998 ad oggi)
 - ▶ *Gestione sito Internet:* Valutazione e scelta del fornitore per la realizzazione del sito e valutazione del CMS utilizzato - Analizzate varie proposte grafiche con rinnovamento più volte della grafica e dei contenuti - Gestione dei contenuti anche in collaborazione con un'agenzia di comunicazione
 - ▶ *Gestione e manutenzione Facebook fan page:* Apertura fan page su FB e predisposizione proposte agli organi aziendali competenti per l'incremento della visibilità e della

reputazione sul social network - Collaborazione con un'agenzia di comunicazione per la gestione dei contenuti e delle campagne a pagamento - Monitoraggio ed analisi delle statistiche

- Addetto Area Crediti (dal 1996 al 2003)

- ▶ Nei primi anni, quale primo impiego, mansioni relative al controllo pratiche di fido per presentazione in delibera agli organi competenti, predisposizione contrattualistica, erogazione finanziamenti. Acquisite competenze in materia di segnalazioni alla Centrale dei Rischi di Bankit nonché a Sistemi di informazioni creditizie privati quali ad esempio CRIF.
- ▶ Gestione pratiche relativi a crediti speciali, finanziamenti agevolati per aziende e privati, predisposizione crediti di firma nelle varie casistiche previste dalla legge. Ottimizzazione e miglioramento dell'efficienza all'interno dell'ufficio mediante l'utilizzo di tecnologie informatiche automatizzando determinati processi.
- ▶ Avvio del progetto di archiviazione ottica delle pratiche di fido.

RUOLI IN ALTRE ORGANIZZAZIONI

Will_Easy srl - Presidente e CEO

Startup Innovativa a vocazione sociale fondata a luglio 2018 con lo scopo di creare delle soluzioni tecnologiche per la mappatura di luoghi, strutture, manifestazioni raccogliendo dati oggettivi al fine di creare un database che darà vita al primo motore di ricerca per l'accessibilità. Ogni persona con esigenze particolare potrà trovare il luogo più adatto alle proprie esigenze grazie al calcolo di un punteggio di compatibilità di un luogo con un profilo utente.

Associazione IO CIVADO - Presidente e fondatore

Associazione culturale fondata ad agosto 2017 per diffondere la cultura dell'accessibilità e realizzare il progetto Will_Easy.

Grazie al progetto Will_Easy ho vinto diverse competizioni, ottenuto riconoscimenti e patrocini a livello nazionale tra cui ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), Federalberghi Trieste, Promoturismo FVG, Comune di Udine, Comune di Martignacco, Ambito Socio Assistenziale di Tarcento.

Presentazione dell'idea in importanti sedi internazionali tra cui: PODIM a Maribor, MIT di Boston, TedX a Klagenfurt

Circolo del Personale della BCC del Friuli Centrale - Presidente dal 2000 al 2018

Gestione dell'associazione senza scopo di lucro a cui aderiscono i dipendenti della BCC del Friuli Centrale.

Comitato festeggiamenti "pro Scuola Materna F. Deciani" di Martignacco - Membro del consiglio direttivo dal 2010 ad oggi

Il Comitato ha come attività prevalente l'organizzazione della Sagra paesana di Martignacco denominata "Sagre d'Avost".

Ruolo: responsabile del reparto Casse e del settore pubblicità.

Compiti: gestire tutti i volontari del settore casse durante la manifestazione, contabilità di cassa, gestione del contante. Reperimento sponsorizzazioni per la manifestazione, predisposizione materiale pubblicitario, organizzazione della distribuzione del materiale pubblicitario.

Risultati ottenuti: contenimento costi relativi alla pubblicità ed incremento delle sponsorizzazioni rispetto alla gestione precedente di circa il 300%.

Obiettivo Benessere Mutua del Credito Cooperativo - Consigliere dal 2009 ad oggi

Membro del consiglio di amministrazione di Obiettivo Benessere: associazione che conta oltre 1000 soci con lo scopo di fornire sussidi e contributi in campo sanitario, organizzazione di corsi di formazione, eventi ricreativi e culturali, trasporto gratuito da e verso centri di cura, ecc...

Consulta delle Associazioni culturali del Comune di Martignacco - da dicembre 2013 a febbraio 2015

Membro della consulta che riunisce le Associazioni Culturali del Comune di Martignacco e dal 27.05.2014 nominato Presidente.

Pro Loco "Par Naret" di Martignacco - da aprile 2015 ad oggi

Fondatore della sezione "Fotografia" nel dicembre 2015, creazione del Circolo Fotografico mARTignacco e ruolo di responsabile dello stesso. Da giugno 2016 Vice Presidente della Pro Loco. Nell'ambito del Circolo fotografico mi occupo di organizzazione eventi, gestione dei soci, docente durante i corsi di fotografia.

ISTRUZIONE

Università degli studi di Udine - Facoltà di Scienze matematiche fisiche e naturali

Iscrizione al corso di laurea in Informatica e successivo passaggio a Tecnologie Web Multimediali.

Attualmente ancora iscritto. 8 esami mancanti al termine.

ITC A. Zanon di Udine - Diploma di Ragioniere, perito commerciale e programmatore

Conseguito nell'anno 1995 con la votazione di 57/60

Kaplan International Colleges - Edinburgh - 02-14 Giugno 2013

Corso intensivo di English for Business

Valutazione: Intermediate level

Liverpool School of English - Liverpool - 17-21 Giugno 2013

Corso intensivo di Inglese

Valutazione: Advanced level

Consorzio Friuli Formazione - Ottobre 2013

Corso avanzato per la creazione di WebApp

Consorzio Friuli Formazione - Aprile 2014

Corso avanzato di HTML5 e CSS3

I.Ter - Camera di Commercio di Udine - 42 ore - 2018

Marketing innovativo: nuovi percorsi e contenuti emozionali per una strategia web vincente

Friuli Innovazione - 20 ore - 2018

Fast Prototyping: Design thinking for Ideas Becoming real

Scuola di Volo Fly and Joy - 1999

Corso per il conseguimento del brevetto di 1° e 2° grado di volo su aerei ultraleggeri a 3 assi

COMPETENZE

Lingue conosciute: Italiano (Madre lingua) - Inglese (Livello B2) - Francese (scolastico)

Altre competenze:

- conoscenza approfondita del settore del credito bancario, dall'istruttoria alla concessione sino all'erogazione dei finanziamenti;
- predisposizione di un budget dettagliato sia finanziario che di prodotti con metodi sia di tipo top-down che bottom-up
- Ottima conoscenza della normativa sulla privacy
- Ottima conoscenza della normativa sulla trasparenza bancaria
- Ottima conoscenza degli strumenti di Virtual Banking
- Conoscenza approfondita nell'uso e configurazione di sistemi Windows ad Apple
- Ottima conoscenza dei software di office automation
- Buona conoscenza delle normative relative alla gestione di immobili aziendali (tasse pubblicitarie, siae, autorizzazioni, controlli periodici messa a terra, sicurezza, ...)
- Discreta conoscenza nell'uso di CMS per la gestione di siti web
- Conoscenza discreta di HTML, CSS3, JS, PHP
- Buona conoscenza degli strumenti per la promozione aziendale tramite Facebook
- Buona conoscenza degli strumenti di analisi di siti web tipo Google Analytics
- Buona capacità di progettazione e realizzazione di prototipi a bassa ed alta definizione di mobile apps
- Buona conoscenza delle normative in ambito di superamento barriere architettoniche, PEBA, Convenzione Onu per i diritti delle persone con Disabilità.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dal art. 76 del DPR n. 445/2000, dichiara che le informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae sono veritiere.

Martignacco, 7 gennaio 2020

William Del Negro



Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

Martignacco, 7 gennaio 2020

William Del Negro

